

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 8/2020  
Wójta Gminy Raba Wyżna z dnia 28.02.2020 r.

## **Regulamin rekrutacji nauczycieli/ nauczycielek do projektu**

### **„Do przedszkola chodź i TY”**

realizowanego w ramach

X Osi Priorytetowej Wiedza i Kompetencje

Działania 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego

Poddziałania 10.1.2 Wychowanie przedszkolne- SPR

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Do przedszkola chodź i TY”

Projekt nr RPPM.10.01.02-12-0183/19 współfinansowany ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji, uczestnictwa oraz formy wsparcia w ramach projektu pn. „Do przedszkola chodź i TY” finansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.01 Rozwój Kształcenia Ogólnego, Poddziałanie 10.01.02 Wychowanie przedszkolne- SPR.
2. Celem głównym projektu jest wzmocnienie jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Raba Wyżna poprzez utworzenie 25 nowych miejsc edukacji przedszkolnej, wzmocnienie wsparcia dla dzieci z niepełnosprawnościami oraz organizację zajęć wyrównujących szanse i kompetencje kluczowe dzieci z przedszkoli w Rokicinach Podhalańskich, Skawie, Rabie Wyżnej. Dodatkowo przewiduje się organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt realizowany jest przez Gminę Raba Wyżna – Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół (Raba Wyżna 41, 34-721 Raba Wyżna), Przedszkole Gminne w Rabie Wyżnej (Raba Wyżna 29, 34-721 Raba Wyżna), Przedszkole Gminne w Skawie (Skawa 584 A, 34-713 Skawa), Zespół Szkolno- Przedszkolny w Rokicinach Podhalańskich (Rokiciny Podhalańskie 156, 34-721 Raba Wyżna)
5. W ramach projektu wsparciem objęte zostają trzy przedszkola gminne:
  - a) Przedszkole Gminne w Rabie Wyżnej,
  - b) Przedszkole Gminne w Skawie,
  - c) Gminne Przedszkole im. Świętej Rodziny w Rokicinach Podhalańskich wchodzące w skład Zespołu Szkolno- Przedszkolnego W Rokicinach Podhalańskich.
6. Projekt jest realizowany od 1 lutego 2020 r. do 31.08.2021 r. na terenie Gminy Raba Wyżna.
7. Projekt uwzględnia zasadę równości szans, w tym równości płci oraz zasad niedyskryminacji.
8. Udział we wszystkich formach wsparcia realizowanych w ramach projektu jest dobrowolny i bezpłatny.
9. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów, znajdują się na stronie internetowej Urzędu Gminy Raba Wyżna oraz przedszkoli gminnych biorących udział w Projekcie.

### § 2

#### Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. **Projekt**- należy rozumieć projekt RPMP.10.01.02-12-0183/19 pn. „Do przedszkola chodź i TY” realizowany przez Gminę Raba Wyżna– Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół (Raba Wyżna 41, 34-721 Raba Wyżna), Przedszkole Gminne w Rabie Wyżnej (Raba Wyżna 29, 34-721 Raba Wyżna), Przedszkole Gminne w Skawie (Skawa 584 A, 34-713 Skawa), Zespół Szkolno- Przedszkolny w Rokicinach Podhalańskich (Rokiciny Podhalańskie 156, 34-721 Raba Wyżna).
2. **Beneficjent**- Gmina Raba Wyżna.

3. **Uczestnik**- nauczyciel/ka wychowania przedszkolnego jednego z gminnych przedszkoli w Rabe Wyżnej, Skawie i Rokicin Podhalańskich, któremu zostało udzielone wsparcie w ramach projektu.
4. **Regulamin rekrutacji**- regulamin naboru w ramach projektu „Do przedszkola chodź i TY ”dla nauczycieli/lek zatrudnionych i prowadzących zajęcia z zakresu wychowania przedszkolnego w przedszkolach wymienionych w § 1 pkt 3.
5. **Rekrutacja**- selektywny wybór nauczycieli/lek do danej formy wsparcia z listy kandydatów oraz ustalenie listy rezerwowej wg kryteriów określonych niniejszym Regulaminem.
6. **Lista zakwalifikowanych**- dokument potwierdzający zakwalifikowanie nauczycieli/lek do danej formy wsparcia.
7. **Lista rezerwowa**- dokument potwierdzający zakwalifikowanie nauczycieli/lek do danej formy wsparcia poza listą podstawową.
8. **Biuro projektu** – należy przez to rozumieć Biuro projektu znajdujące się w Gminie Raba Wyżna w Zespole Ekonomiczno Administracyjnym Szkół (Raba Wyżna 41, 34-721 Raba Wyżna).
9. **Miejsce realizacji projektu**- Przedszkola Gminne w Rabe Wyżnej, Skawie i Rokicinach Podhalańskich.
10. **Przedszkolnym Koordynatorze Projektu** –osoba odpowiedzialna za część działań realizowanych w danym przedszkolu (w którym realizowany jest projekt).
11. **Komisja rekrutacyjna**- osoby powołane wewnętrznym zarządzeniem Kierownika Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół Gminy Raba Wyżna do ustalenia wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz sporządzenia protokołu postępowania rekrutacyjnego.

### § 3

#### Główne formy wsparcia

1. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia na rzecz nauczycieli/ek:
  - a) studia podyplomowe z zakresu:
    - wczesnego wspomagania,
    - logopedii,
    - neurologopedii.
  - b) szkolenia z zakresu:
    - warsztatów dotyczących zaburzeń mowy w Centrum Metody Krakowskiej,
    - stymulacji funkcji poznawczych- wzrokowych, słuchowych i motorycznych,
    - kodowania, programowania i robotyki,
    - doświadczeń przyrodniczo- matematycznych w przedszkolu.

### §4

#### Uczestnik Projektu

1. Wsparciem w ramach projektu mogą zostać objęci nauczyciele/ki wychowania przedszkolnego zatrudnieni/ne na podstawie ustawy Karta Nauczyciela w przedszkolach wymienionych w §1 pkt.4.
2. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 21 nauczycieli.
  - a) studia podyplomowe z zakresu:
    - **wczesnego wspomagania** - zrekrutowany/na zostanie 1 nauczyciel/ka z Przedszkola Gminnego w Skawie,
    - **logopedii**- zrekrutowany/na zostanie 1 nauczyciel/ka z Przedszkola Gminnego w Skawie,
    - **neurologopedii**- zrekrutowany/na zostanie 1 nauczyciel/ka z Gminnego Przedszkola im. Świętej Rodziny w Rokicinach Podhalańskich
  - b) szkolenia z zakresu:
    - **warsztatów dotyczących zaburzeń mowy w Centrum Metody Krakowskiej**- zrekrutowanych zostanie 2 nauczycieli/ek po 1 osobie z przedszkoli gminnych w Skawie

- i Rokicinach Podhalańskich,
- **stymulacji funkcji poznawczych- wzrokowych, słuchowych i motorycznych-** zrekrutowanych zostanie 21 nauczycieli/ek po 7 osób z przedszkoli gminnych w Rabie Wyżnej, Skawie i Rokicinach Podhalańskich,
  - **kodowania, programowania i robotyki-** zrekrutowanych zostanie 21 nauczycieli/ek po 7 osób z przedszkoli gminnych w Rabie Wyżnej, Skawie i Rokicin Podhalańskich,
  - **doświadczeń przyrodniczo- matematycznych w przedszkolu-** zrekrutowanych zostanie 14 nauczycieli/ek po 7 osób z przedszkoli gminnych w Skawie i Rokicinach Podhalańskich.

## § 5

### Warunki udziału

1. Do udziału w rekrutacji na dodatkowe formy wsparcia oferowane w ramach projektu uprawnione są osoby, które spełniają łącznie następujące kryteria obowiązkowe:
  - a) kryterium formalnym udziału nauczycieli/ek w projekcie jest:
    - zatrudnienie w jednym z przedszkoli gminnych w Rabie Wyżnej, Skawie lub Rokicinach Podhalańskich - oświadczenie potwierdzające fakt pracy w danym przedszkolu potwierdzone przez dyrektora danego przedszkola (**Załącznik nr 1**).
    - uzasadnienie chęci udziału w danej formie wsparcia (**Załącznik nr 2**) – **1 punkt**.Brak uzasadnienia spowoduje odrzucenie kandydata z przyczyn formalnych.
  - b) kryterium szczegółowym udziału nauczycieli/ek w projekcie jest:
    - opinia dyrektora danego przedszkola wskazująca potrzebę doskonalenia zawodowego- **+ 2 punkty (Załączniki nr 1 do Formularza zgłoszeniowego)**,
    - doświadczenie zawodowe pracy w przedszkolu- oświadczenie kandydata- **+ 1 punkt (Załączniki nr 2 do Formularza zgłoszeniowego)**,
    - ukończone kursy/szkolenia- oświadczenie kandydata- **+ 1 punkt (Załączniki nr 3 do Formularza zgłoszeniowego)**,
    - wielodzietność rodziny nauczyciela- oświadczenie kandydata- **+ 1 punkt (Załączniki nr 4 do Formularza zgłoszeniowego)**,
    - dojazd do pracy powyżej 20 kilometrów- oświadczenie kandydata- **+ 1 punkt (Załączniki nr 5 do Formularza zgłoszeniowego)**.
2. Zasadą prowadzonej rekrutacji będzie sumowanie punktów według ustalonych kryteriów. Osoby z najwyższą liczbą punktów kwalifikowane będą do danej formy wsparcia.
3. W przypadku kandydatów o takiej samej liczbie punktów będzie brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

## § 6

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja uczestników zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasad niedyskryminacji. Decyzje Komisji rekrutacyjnej nie mogą nikogo dyskryminować z uwagi na płeć, stan zdrowia, niepełnosprawność, wyznanie, poglądy, rasę, przekonania.
2. Rekrutacja ma charakter zamknięty- wsparciem projektu mogą zostać objęci tylko nauczyciele/ki wychowania przedszkolnego zatrudnieni w przedszkolach gminnych w Rabie Wyżnej, Skawie lub Rokicinach Podhalańskich.
3. Nabór do projektu będzie prowadzony w dwóch turach:
  - I TURA- nabór na studia podyplomowe w terminie od **02.03.2020 r.** do **13.03.2020 r.**  
Termin składania dokumentów od **02.03.2020 r.** do **06.03.2020 r.**
  - II TURA- nabór na szkolenia w terminie od **6.04.2020 r.** do **30.04.2020 r.**  
Termin składania dokumentów od **06.04.2020 r.** do **22.04.2020 r.**
4. Nauczyciel/ka zainteresowany/a udziałem w projekcie będzie zobligowany/a do wypełnienia formularza zgłoszeniowego (**Załącznik nr 3**), oświadczenia w sprawie rozpowszechnienia wizerunku (**Załącznik nr 4**) oraz oświadczenia uczestnika projektu (**Załącznik nr 5**).
5. Kandydaci składają dokumenty rekrutacyjne w **Zespole Ekonomiczno- Administracyjnym**

### **Szkół Gminy Raba Wyżna- I piętro, pokój 2-09.**

Złożone przez uczestników dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.

6. W przypadku złożenia niekompletnych lub źle wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, o których mowa w §5 i § 6, przewodniczący Komisji rekrutacyjnej ma prawo wezwać telefonicznie, mailowo lub listownie osobę ubiegającą się o uczestnictwo w projekcie do uzupełnienia lub korekty dokumentów w terminie 5 dni kalendarzowych od daty odebrania wezwania.
7. Jeśli osoba ubiegająca się o uczestnictwo w projekcie nie uzupełni dokumentów w terminie to jego zgłoszenie zostanie odrzucone.
8. Rekrutację uczestników będzie prowadzić Komisja rekrutacyjna.
9. Członków Komisji rekrutacyjnej powołuje zarządzeniem Kierownik Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół Gminy Raba Wyżna.
10. Liczba członków Komisji jest nieparzysta i wynosi co najmniej 3 osoby.
11. Członkami Komisji są pracownicy zatrudnieni w ZEAS Gminy Raba Wyżna.
12. Kierownik Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół Gminy Raba Wyżna wyznacza przewodniczącego Komisji.
13. W skład Komisji wchodzi:
  - przewodniczący,
  - dwóch członków.
14. Komisja rekrutacyjna dokona weryfikacji dokumentów rekrutacyjnych oraz sporządzi listy zakwalifikowanych oraz rezerwowych na podstawie założeń niniejszego Regulaminu.
15. Prace Komisji Rekrutacyjnej są udokumentowane protokołem i kończą się sporządzeniem oraz podpisaniem listy uczestników, a także listy uczestników rezerwowych.
16. Listy zakwalifikowanych i rezerwowych zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń w każdym przedszkolu biorącym udział w projekcie. Listy zawieszane na przedszkolnych tablicach informacyjnych będą zawierać: imię i nazwisko oraz liczbę punktów.
17. Osoby, które nie zakwalifikowały się w wyniku rekrutacji zostaną wpisane na listy rezerwowe, utworzone oddzielnie dla każdej szkoły i formy wsparcia.
18. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z nauczycieli/ek podpisuje „Deklarację uczestnictwa w projekcie” (**Załącznik nr 6**). Podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie jest zobowiązaniem nauczyciela/ki do czynnego i pełnego udziału w działaniach projektowych.  
Podpisaną Deklarację uczestnictwa należy złożyć w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół Gminy Raba Wyżna- I piętro, w pokoju 2-09.
19. W przypadku rezygnacji uczestnika z danej formy wsparcia zobowiązany jest on złożyć na ręce Przedszkolnego Koordynatora Projektu co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem właściwych zajęć stosowne oświadczenie o rezygnacji z podaniem jej powodu (**Załącznik nr 7**). Ponadto jest zobowiązany zwrócić Realizatorowi materiały do zajęć, które otrzymał. Miejsce osoby rezygnującej zajmie kolejna osoba z listy rezerwowej.
20. W przypadku zdarzeń losowych, zdrowotnych itp. miejsce osób rezygnujących z danej formy wsparcia zajmą osoby z listy rezerwowej. Kandydaci znajdujący się na liście rezerwowej przesuwają się na listę zakwalifikowanych wg kolejności sumy punktów.
21. Nauczyciel/ki są świadomy/e odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z Kodeksu Cywilnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie, których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
22. Wszystkie informacje i formularze związane z rekrutacją dostępne są w sekretariatach gminnych przedszkoli w Rabie Wyżnej, Skawie oraz Rokicinach Podhalańskich oraz na stronach internetowych Urzędu Gminy Raba Wyżna: [www.rabawyzna.pl](http://www.rabawyzna.pl) a także przedszkoli uczestniczących w projekcie.

### § 7

#### Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu

1. Uczestnik ma obowiązek do:
  - a) aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym w ramach Projektu,

- b) systematycznego uczestnictwa w zajęciach w ramach projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem szklenia/studiów podyplomowych;
  - c) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnych nieobecności na zajęciach;
  - c) dotrzymania postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie oraz w deklaracji uczestnictwa w projekcie;
  - d) zapoznania się i przestrzegania treści niniejszego Regulaminu,
  - e) wypełnienia dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu.
2. Realizator dopuszcza usprawiedliwione nieobecności uczestnika na formie wsparcia spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Podstawą usprawiedliwienia nieobecności na formie wsparcia mogą być:
- a) zwolnienie lekarskie,
  - b) pisemne wyjaśnienie nieobecności z przyczyn okolicznościowych.
3. Uczestnik zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie ma prawo zrezygnować z udziału w projekcie co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem właściwych zajęć i przedłożyć stosowne oświadczenie o rezygnacji z podaniem jej powodu (**Załącznik nr 7**).
4. Uczestnik ma obowiązek wypełniania wszelkich dokumentów związanych z realizacją projektu, przestrzegania regulaminu rekrutacji, systematycznego uczestniczenia w zajęciach, udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

## § 8

### Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku, w celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL 2014.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

## § 9

### Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia przed rozpoczęciem kolejnych zajęć na formularzu opracowanym przez realizatora projektu (**Załącznik nr 7**).
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 1 niniejszego § mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. W sytuacji, gdy przyczyną rezygnacji jest wypadek losowy, uczestnik zobowiązany jest dołączyć do oświadczenia potwierdzającą ten fakt dokumentację.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu. Złożenie formularza rekrutacyjnego do Projektu równoznaczne jest z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
3. Wszelkie uzupełnienia lub poprawki niniejszego Regulaminu wymagają formy aneksu do Regulaminu.

.....  
Miejsce i data

.....  
Regulamin zatwierdził

